**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОЛОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

28.02.2022 с. Коломинские Гривы № 12

Об утверждении порядка подачи заявления муниципального служащего администрации Коломинского сельского поселения о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с [Федеральным законом](http://home.garant.ru/document?id=12064203&sub=0) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», на основании [постановления](http://home.garant.ru/document?id=15053628&sub=0) администрации Коломинского сельского поселения от 25.12.2017 № 95 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Коломинского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов» *(в ред. постановления от 24.12.2018 №102, от 06.08.2020 № 70),*

**ПОСТАНОВЛЯЮ**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок подачи заявления муниципального служащего администрации Коломинского сельского поселения о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение).

2. Управляющему делами администрации Коломинского сельского поселения Мартюшевой О.Н. ознакомить муниципальных служащих администрации Коломинского сельского поселения с настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Коломинского сельского поселения А.В. Лисняк

Приложение  
к постановлению администрации

Коломинского сельского поселения

от 28.02.2022 № 12

**Порядок  
подачи заявления муниципального служащего администрации Коломинского сельского поселения о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящий Порядок подачи заявления муниципального служащего администрации Коломинского сельского поселения о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Порядок) устанавливает правила подачи в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Коломинского сельского поселения, замещающих должности муниципальной службы и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) заявлений муниципальными служащими администрации Коломинского сельского поселения (далее - муниципальные служащие) о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление).

2. Муниципальный служащий при наличии объективных причин, не позволяющих представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, направляет управляющему делами администрации Коломинского сельского поселения (далее ­– администрация) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются материалы, подтверждающие невозможность представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (при наличии).

3. Поступившее управляющему делами заявление в день его поступления регистрируется муниципальным служащим администрации, осуществляющим функции секретаря Комиссии, в «Журнале регистрации заявлений муниципальных служащих администрации Коломинского сельского поселения о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» по форме согласно [приложению № 2](#sub_2000) к настоящему Порядку.

4. Зарегистрированное заявление в течение одного рабочего дня со дня регистрации направляется в Комиссию для рассмотрения в соответствии с утвержденным Положением о данной Комиссии.

5. Дальнейшее рассмотрение заявления муниципального служащего осуществляется Комиссией в порядке, предусмотренном Положением о Комиссии.

6. Решение Комиссии, действия (бездействие) Комиссии могут быть обжалованы гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1  
к Порядку  
подачи заявления муниципального служащего  
администрации Коломинского сельского поселения

о невозможности по объективным причинам представить  
сведения о доходах, об имуществе и обязательствах  
имущественного характера своих супруги (супруга)  
и несовершеннолетних детей

Форма заявления

Председателю комиссии по соблюдению

требований к служебному поведению

муниципальных служащих

Коломинского сельского поселения

Чаинского района Томской области и

урегулированию конфликта интересов

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. муниципального служащего)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности

муниципальной службы)

Заявление

о невозможности по объективным причинам представить

сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. муниципального служащего)

замещающий (ая) должность муниципальной службы в администрации Коломинского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности)

сообщаю о невозможности представить сведения (или представить сведения не в полном объеме) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. супруги (супруга) и несовершеннолетних детей)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, по следующим причинам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать период)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать причины, по которым невозможно представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы, подтверждающие изложенную

информацию:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу признать причины непредставления мною в справке необходимых сведений в полном объеме объективными и уважительными.

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись муниципального служащего)

Заявление зарегистрировано в Журнале регистрации заявлений муниципальных служащих администрации Коломинского сельского поселения Чаинского района Томской области о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О., должность ответственного лица)

Приложение 2  
к Порядку подачи заявления муниципального служащего  
администрации Коломинского сельского поселения   
о невозможности по объективным причинам представить  
сведения о доходах, об имуществе и обязательствах  
имущественного характера своих супруги (супруга)  
и несовершеннолетних детей

Форма журнала

**Журнал регистрации  
заявлений муниципальных служащих администрации Коломинского сельского поселения о невозможности**

**по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

**своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О. муниципального служащего, подавшего заявление | Дата регистрации заявления | Ф.И.О. муниципального служащего, принявшего заявление | Подпись муниципального служащего, принявшего заявление | Дата передачи заявления в Комиссию | Результат рассмотрения заявления (с указанием даты и номера протокола) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |